



RAE GÜMNAASIUMISSE ÕPILASTE VASTUVÕTMISE TINGIMUSED JA KORD

Kehtestatud Rae Gümnaasiumi direktori 11.03.2026 käskkirjaga nr 1-2/26/5.

Rae Gümnaasiumisse õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

Rae Gümnaasiumisse vastuvõtmise tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt põhikooli- ja gümnaasiumi seaduse § 27 lõigetest 3), 5), 6) ja haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määrusest nr 43 "Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord".

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Vastuvõtukord reguleerib õpilaste vastuvõttu Rae Gümnaasiumisse (edaspidi kool) 10. klassi (edaspidi G1), 11. klassi (edaspidi G2) ja 12. klassi (edaspidi G3).
- 1.2. Rae Gümnaasium pakub 180 õppekohta G1 tasemele.
- 1.3. Õpilaskandidaatide vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille töökorra ja koosseisu kinnitab kooli direktor käskkirjaga hiljemalt 16. maiks.
- 1.4. Sisseastumise toimingute ajakava koos tähtaegadega on avalikustatud kooli kodulehel hiljemalt koos vastuvõtu tingimuste ja korra avaldamise tähtajaga.
- 1.5. Sisseastumisega seotud toimingud (avalduse esitamine, kutsed, otsused, õppekoha kinnitamine) tehakse elektroonilises sisseastumise infosüsteemis (sisseastumine.ee). Infot vastuvõtuprotsessi kohta jagatakse lisaks kooli kodulehel. Kui sisseastumise infosüsteemis ilmneb tõrge, mis ei võimalda kahepoolset suhtlemist kooli ja kandidaadi vahel, siis kasutatakse e-postiaadressi vastuvott@rae.edu.ee.
- 1.6. Vastuvõtukomisjon lahendab korra rakendamisega seotud küsimusi. Vastuvõtukomisjoni pädevuses on otsustada vastuvõtukorra rakendamisel üksikjuhtumipõhiste erandite tegemine, lähtudes õpilaskandidaadi individuaalsetest asjaoludest eelkõige juhul, kui õpilaskandidaadi haridustee või esitatud dokumendid ei ole tavapärasel viisil võrreldavad (nt välisriigis õppinud õpilane, mõjuval põhjusel erisustega dokumentatsioon).
- 1.7. Kool garanteerib vahetusõpilaseks läinud vastuvõetud õppijatele õppekoha järgmiseks õppeaastaks.

2. VASTUVÕTU TINGIMUSED G1 TASEME KANDIDAADILE

- 2.1. Kooli G1 tasemele vastuvõtmise eeldused on:
 - 2.1.1. sisseastumisavalduse esitamine sisseastumise infosüsteemis;
 - 2.1.2. põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - 2.1.3. osalemine sisseastumisvestlusel vastavalt vastuvõtukorras sätestatule;

3. SISSEASTUMISE KORRALDUS G1 TASEME KANDIDAADILE

- 3.1. Avalduse esitamine
 - 3.1.1. Õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja esitab avalduse gümnaasiumisse astumiseks sisseastumise infosüsteemis.
 - 3.1.2. Avaldusi saab esitada 30. märtsist kuni 15. maini (k.a).
 - 3.1.3. Kui õppija ei saa esitada avaldust läbi sisseastumise infosüsteemi (puudub ligipääs arvutile), esitab ta need Rae Gümnaasiumi paberkandjal ning kooli poolt määratud vastuvõtu haldur sisestab tema andmed sisseastumise infosüsteemi.
 - 3.1.4. Alaealise õpilaskandidaadi avalduse peab kinnitama seaduslik esindaja hiljemalt avalduste esitamise viimaseks päevaks (15. mai). Kui kinnitus jääb tegemata, loetakse see automaatselt antuks.

- 3.2. Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvi 27 lõikes 3 ning kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud gümnaasiumi vastuvõtmise eelduste kontrollimiseks on koolil õigus saada EHIS-st järgmisi õpilaskandidaadi andmeid:
- 1) andmed põhikooli lõpetamise kohta;
 - 2) Vabariigi Valitsuse 13. augusti 2010. a määruse nr 113 „Põhikooli ja gümnaasiumi lõputunnistuse ning riigieksamitunnistuse statuut ja vormid” § 11 lõikes 4 sätestatud põhikooli lõputunnistusele lisatava hinnetelehe andmed.
- Õpilaskandidaati teavitatakse andmepäringust avalduse esitamisel.
- 3.3. Vestlusele kutsumine ja korraldus ning pingerea moodustamine
- 3.3.1. Esimene pingerida moodustatakse vestlusele kutsumise aluseks. Vestlusele kutsutakse kuni 400 õpilaskandidaati põhikooli lõpueksamite (eesti keel või eesti keel teise keelena, matemaatika ja valikeksam) tulemuste aritmeetilise keskmise alusel moodustatud pingerea alusel.
 - 3.3.2. Kui kandidaat on omandanud põhihariduse välisriigi õppekava alusel, sooritab ta 18. mail koolis kohapeal eesti keele, matemaatika ja inglise keele testi, mille tulemused sisestatakse sisseastumise infosüsteemi ning mida käsitletakse vastuvõtuprotsessis põhikooli lõpueksamitega võrdsustatud tulemustena.
 - 3.3.3. Vestlusele kutsumise kandidaadid (koodid) avalikustatakse ajavahemikult 16.-18. mai kooli kodulehel ja vestlused toimuvad ajavahemikul 18.-22. mai.
 - 3.3.4. Vestluse eesmärk on hinnata õpilaskandidaadi enesejuhtimise pädevust (0-5 punkti) ja sotsiaalset pädevust (0-5 punkti). Vastuvõtukomisjoni töökorras fikseeritud matriksi alusel hinnatakse suhtlemis -, arutlemis - ja sotsiaalseid oskusi kogusummas 10 punkti. Vestluse eesmärk ja sisu on avaldatud kooli kodulehel.
 - 3.3.5. Vestlus toimub grupivestlusena, kus osaleb kolm õpilaskandidaati ja kaks vastuvõtukomisjoni liiget. Vestluse pikkus on 30 minutit.
 - 3.3.6. Registreerimine vestlusele toimub sisseastumise infosüsteemi kaudu, kus õpilaskandidaat valib ise omale sobiva aja. Haigestumise korral on õpilaskandidaadil võimalik ise oma aega muuta. Kui keskkonnas vabu aegu ei ole, siis tuleb esimesel võimalusel kooli teatada sisseastumise infosüsteemi kaudu.
 - 3.3.7. Vestluse maksimaalne punktisumma on 10 punkti (enesejuhtimine 0–5 ja sotsiaalne pädevus 0–5) ja tulemus sisestatakse sisseastumise infosüsteemi.
 - 3.3.8. Juhul kui õpilaskandidaat ei ilmu vestlusele ega teavita kooli mitteamumise põhjusest vestluse toimumise päeval kella 9-ks, loetakse see kandideerimisest loobumiseks ja kool teeb vastava märke sisseastumise infosüsteemis. Kool teavitab õpilaskandidaati avalduses avaldatud e-posti teel.
 - 3.3.9. Kool koostab pärast vestluste läbiviimist kooli sisseastumise lõpliku pingerea ja avalikustab selle kodeeritult kooli kodulehel hiljemalt 9. juunil.
- 3.4. Lõplik pingerida moodustub järgmiselt:
- 3.4.1. Lõplik pingerida moodustatakse põhikooli lõpueksamite (eesti keel või eesti keel teise keelena, matemaatika ja valikeksam) tulemuste aritmeetilise keskmise alusel, millele liidetakse vestluse tulemus. Punktide kogusummast moodustavad lõpueksamihind 90% ja vestluse punktid 10%.
 - 3.4.2. Juhul kui lõppskoor on mitmel õpilaskandidaadil võrdne ja kandidaadid kandideerivad samale õppekohale, määratakse pingerea asukoht järgmiste kriteeriumide alusel järgmises järjekorras:
 - a) põhikooli matemaatika lõpueksami kõrgem tulemus;

- b) põhikooli eesti keele või eesti keel teise keelena lõpueksami kõrgem tulemus;
- c) põhikooli lõputunnistuse hinnetelehel aastahinnete aritmeetilise keskmise kõrgem tulemus.

3.5. Kooli vastuvõtmine

- 3.5.1. Kool teeb esmased vastuvõtu ettepanekud 9.juunil.
- 3.5.2. Kandideerimisel edukaks osutunud õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja kinnitavad sisseastumise infosüsteemis õppima asumise kolme kalendripäeva jooksul. Kui õppima asumise ettepanekute kinnitamise lõpuni jääb vähem kui kolm kalendripäeva, kinnitavad õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja õppima asumise hiljemalt ettepanekute kinnitamise viimasel päeval (30. juunil). Kui seaduslik esindaja ei ole õppima asumist tähtaegselt kinnitanud, loetakse kinnitus antuks.
- 3.5.3. Kui kooli õppima asumise ettepaneku saanud õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja ei kinnita ettepanekut ettenähtud aja jooksul, tehakse ettepanek paremusjärjestuses järgmisele vastuvõtutingimused täitnud õpilaskandidaadile. Kooli õppima asumise ettepanekute kinnitamine lõpeb 30. juunil.
- 3.5.4. Vabade õppekohtade olemasolul saadetakse ettepanekuid jooksvalt ootenimekirjas olevatele õpilaskandidaatidele pingerea alusel kuni 30. juunini.
- 3.5.5. Ootenimekirjas olevatele õpilaskandidaatidele, kellele vastuvõtu ettepanekut ei saadeta, edastatakse teade vastuvõtuprotsessi lõppemisest ja õppekoha mittedaamisest õppekohtade täitumisel mitte hiljem kui 1. juulil.
- 3.5.6. Sisseastumise infosüsteemis õppima asumise kinnitanud õpilaskandidaat arvatakse gümnaasiumi õpilaste nimekirja ning tema andmed kannab kool hiljemalt 7. juuliks EHIS-esse.

3.6. Jätkuvastuvõtt

- 3.6.1. Jätkuvastuvõtt korraldatakse vahetult pärast põhivastuvõtu lõppu vabade õppekohtade olemasolul ja avaldusi saab esitada alates 3. juulist kuni 31. augustini. (k.a.)
- 3.6.2. Jätkuvastuvõtiga seonduvaid tegevusi viiakse läbi alates 17. augustist kuni 31. augustini. Vastuvõtiga seonduvate tegevuste ajakava, sealhulgas vestluste toimumise kuupäevad, avalikustatakse kooli veebilehel jätkuvastuvõtu avamisel. Vestlused toimuvad kooli veebilehel eelnevalt avaldatud kuupäevadel ning avaldusi menetletakse vestluspäevale eelneval perioodil.
- 3.6.3. Jätkuvastuvõtu käigus moodustatakse vestlusele kutsumise pingerida põhikooli lõpueksamite (eesti keel või eesti keel teise keelena, matemaatika ja valikeksam) tulemuste aritmeetilise keskmise alusel.
- 3.6.4. Jätkuvastuvõtu käigus viiakse läbi vestlus punktis 3.6.4.1 sätestatud arvule õpilaskandidaatidele.
 - 3.6.4.1. Vestlusele kutsutakse punktis 3.6.3 nimetatud pingerea alusel õpilaskandidaadid arvus, mis vastab 1,25-kordsele vabade õppekohtade arvule. Saadud tulemus ümardatakse ülespoole täisarvuni.
 - 3.6.4.2. Vestlus toimub vastavalt vastuvõtukomisjoni poolt kehtestatud hindamismaatiksile ning vestluse sisu ja hindamiskriteeriumid on samad, mis põhivastuvõtu käigus.

- 3.6.4.3. Jätkuvastuvõtu vestlus võib toimuda individuaalvestlusena või grupivestlusena sõltuvalt õpilaskandidaatide arvust ja kooli korralduslikest võimalustest.
- 3.6.4.4. Vestluse viib läbi vähemalt üks vastuvõtukomisjoni liige. Vastuvõtukomisjoni koosseisu ja liikmete arvu jätkuvastuvõtu vestluste läbiviimisel otsustab kool vastavalt õpilaskandidaatide arvule ja kooli töökorraldusele.
- 3.6.5. Jätkuvastuvõtu lõplik pingerida moodustatakse põhikooli lõpueksamite (eesti keel või eesti keel teise keelena, matemaatika ja valikeksam) tulemuste aritmeetilise keskmise alusel, millele liidetakse vestluse tulemus. Punktide kogusummast moodustavad lõpueksamihind 90% ja vestluse punktid 10%. Võrdsete lõpptulemuste korral rakendatakse punktis 3.4.2 sätestatud kriteeriume.
- 3.6.6. Jätkuvastuvõtu pingerida on dünaamiline ning uueneb iga uue avalduse menetlemisel ja lõpptulemuse kujunemise järel kuni 31. augustini. Iga uus õpilaskandidaat paigutatakse pingeritta vastavalt tema lõpptulemusele sõltumata avalduse esitamise ajast, kuid mitte hiljem kui 31.august.
- 3.6.7. Õppekoha pakkumine tehakse vabade õppekohtade olemasolul pingerea alusel jooksvalt, kuid mitte hiljem kui 31. august.
- 3.6.8. Pingerida fikseeritakse õppekoha pakkumise tegemise hetkel. Pakkumise tegemise järel laekunud avaldused ei mõjuta juba tehtud õppekoha pakkumisi ega kinnitatud õppekohti.
- 3.6.9. Kandideerimisel edukaks osutunud õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja kinnitavad kooli poolt määratud sisseastumise infosüsteemis või kooli vastuvõtu tingimustes ja korras määratud vormis õppima asumise kolme kalendripäeva jooksul. Kui õppima asumise ettepanekute kinnitamise lõpuni jääb vähem kui kolm kalendripäeva, kinnitavad õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja õppima asumise hiljemalt ettepanekute kinnitamise viimasel päeval (31. augustil). Kui seaduslik esindaja ei ole õppima asumist tähtaegselt kinnitanud, loetakse kinnitus antuks.
- 3.6.10. Jätkuvastuvõtu ootenimekirjas olevatele õpilaskandidaatidele edastatakse teade vastuvõtu lõppemisest ja õppekoha mittesaamisest õppekohtade täitumisel, kuid mitte hiljem kui 1. septembril.
- 3.6.11. Sisseastumise infosüsteemis õppekoha kinnitanud õpilaskandidaat arvatakse gümnaasiumi õpilaste nimekirja ning tema andmed kannab kool hiljemalt 10. septembriks EHIS-esse.

4. VASTUVÕTU TINGIMUSED GÜMNAASIUMIASTME (G1, G2 ja G3) ÕPILASE ÜLETULEKUL

- 4.1. Kooli G1, G2 ja G3 tasemele vastuvõtmise eeldused on:
- 4.1.1. toimub õpilase ületulek ühest koolist teise põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 5 tähenduses, st õpilane on teises koolis õppides välja arvatud ning soovib jätkata õpinguid Rae Gümnaasiumis samal haridustasemel ja klassis.
- 4.1.2. vabade õppekohtade olemasolu vastaval tasemel;
- 4.1.3. ületulekuga ühest koolist teise ei kaasne õppijale õppekoormuse või õppe intensiivsuse olulist kasvu, mis ületab kahe kursuse mahu olenemata õppeainest;
- 4.1.4. sisseastumisavalduse ja õpilasraamatu väljavõtte esitamine vastuvõtukorras sätestatud viisil;

- 4.1.5. vajaduse korral osalemine vestlusel, et täpsustada punktis 4.1.3 sätestatud õppekoormuse või õppe intensiivsuse vastavust Rae Gümnaasiumi õppekavale.
- 4.2. Õppekoormuse ja õppe intensiivsuse vastavust Rae Gümnaasiumi õppekavale hinnatakse kandidaadi õpilasraamatu väljavõtte ja kehtiva Rae Gümnaasiumi õppekava võrdlemise alusel.

5. SISSEASTUMISE KORRALDUS G1, G2 ja G3 TASEME KANDIDAADILE ÜLETULEKUL

- 5.1. Gümnaasiumiastmel (G1, G2 ja G3) õppeaasta sees toimuv vastuvõtt ei ole konkursipõhine ning ei toimu pingerea alusel. Avaldusi käsitletakse nende saabumise järjekorras.
- 5.2. G1, G2 ja G3 tasemele kandideerimiseks esitab õpilaskandidaat sisseastumisavalduse ja õpilasraamatu väljavõtte punktis 5.8. nimetatud kanali kaudu. Alaealise õpilaskandidaadi puhul kinnitab dokumendid seaduslik esindaja.
- 5.3. Kool hindab esitatud dokumentide alusel kandidaadi õppekoormuse ja õppe intensiivsuse vastavust Rae Gümnaasiumi õppekavale vastavalt punktile 4.1.3.
- 5.4. Juhul kui punktis 5.2 nimetatud vastavust ei ole võimalik hinnata üksnes dokumentide alusel, korraldatakse õpilaskandidaadiga vestlus.
- 5.5. Vestluse eesmärk on täpsustada kandidaadi senist õpiteed ning selgitada õppekorralduslikke asjaolusid, mis on vajalikud õpingute jätkamiseks Rae Gümnaasiumis, sealhulgas võimalikke tugisüsteeme.
- 5.6. Vestlusel osaleb õpilaskandidaat. Alaealise õpilaskandidaadi puhul on seaduslikul esindajal õigus osaleda vestlusel. Kooli poolt osaleb vestlusel üldjuhul õppejuht ja/või õppekorraldusjuht.
- 5.7. Otsuse G1, G2 või G3 tasemele vastuvõtmise kohta teeb vastuvõtukomisjon pärast dokumentide läbivaatamist, õppekoormuse hindamist ning vajaduse korral vestluse läbiviimist.
- 5.8. G1, G2 ja G3 tasemele vastuvõtmisega seotud dokumentide esitamine ja edasine suhtlus toimub
- 5.8.1. perioodil mai – august elektroonilise sisseastumise infosüsteemi (sisseastumine.ee) kaudu;
- 5.8.2. perioodil september - aprill e-posti aadressi vastuvott@rae.edu.ee kaudu.